Отчет о результатах самообследования

МБОУ Уношевская ООШ

Гордеевского района Брянской области

за 2022 год

**Содержание**

**I.Аналитическая справка по результатам самообследования 3 - 25 стр.**

**II. Показатели деятельности МБОУ Уношевской ООШ 26-29 стр.**

I. Аналитическая справка по результатам самообследования МБОУ Уношевской оОШ

Самообследование МБОУ Уношевской ООШ (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

 Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза;
* анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2022 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов;
* результаты независимой оценки качества образования;
* публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций Бобровского муниципального района

1. **Общие сведения о школе**

МБОУ Уношевская ООШ функционирует с 1892 года (первоначально как средняя, а с 2022/23 учебного года – как основная). В настоязий момент Учредителем является Администрация Гордеевского муниципального района Брянской области

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уношевская основная общеобразовательная школа

**Юридический адрес:**

243667 Брянская область, Гордеевский район, с. Уношево, ул. Красногорская, д. 15

**Телефон 8** (48340) 2-37-21

**E-mai** Unochevo@yandex.ru

Согласно лицензии 32Л01 № 0003029 от 10.11.2016 г. и свидетельству о государственной аккредитации 32А05 № 0000503 от 03.08.2022 г. школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего и основного общего.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СаНПиНа: в ОО в 1-9 классах пятидневная рабочая неделя. Занятия начинались в 8.30 и заканчиваются в 15.10, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Аттестация учащихся:

* промежуточная: по четвертям для 3-9 классов,
* итоговая аттестация выпускников 9 класса проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ

Сравнительные данные численности обучающихся по уровням обучения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2019  | 2020  | 2021 | 2022 (на конец года) |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 22 | 20 | 19 | 15 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования | 34 | 31 | 33 | 30 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Общая численность обучающихся | 61 | 57 | 58 | 45 |

Численность обучающихся снизилась в связи с Чернобыльским законодательством (сдача домов), переходом детей в МБОУ Гордеевскую СОШ и переводом школы в статус основной.

Прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных и многодетных семей, увеличивается количество остро нуждающихся семей, чаще проявляется потребительское отношение к ОО со стороны родителей и подростков. Несмотря на объективные изменения, в ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

Особенности социально-культурной среды ОО:

* большую часть обучающихся представляют дети, проживающие в селе и близлежащих деревнях;
* школа удалена от объектов дополнительного образования разной направленности;
* развитие социального партнерства в районе с культурно-образовательными учреждениями затруднено.

В 2022 году ОО продолжила работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

* обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
* обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
* удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
* повышение качества обучения;
* дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
* индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
* формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС.

2.Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

 Коллегиальными органами управления ОО являются: общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместитель, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителя директора по учебно-воспитательной работе, советника директора по взаимодействию с детскими общественными организациями и старшей вожатой распределяются по следующим направлениям:

* руководство учебно – воспитательной работой;
* руководство методической работой
* руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

* годовой план работы ОО;
* план ВШК;
* заседания Педагогического совета;
* заседания Методических объединений учителей;
* заседания общего собрания работников;
* административные совещания;
* тематические совещания при заместителе директора;
* тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

* эффективность использования материально-технических ресурсов;
* эффективность использования финансовых, ресурсов;
* эффективность использования кадровых ресурсов;
* подготовленность педагогического коллектива;
* целесообразность структуры управления;
* готовность руководителей к управленческой деятельности;
* эффективность использования времени;
* мотивированность членов коллектива на качественный труд;
* наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
* динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
* качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях;
* охрана здоровья обучающихся и педагогов.

**3.Кадровый состав:**

|  |  |
| --- | --- |
| На конец 2022 года в школе работали | 16 (15+1 в отпуске по уходу за ребенком) педагоговребенком) педагогов |
| Из них: |  |
| Высшей категории | 2 педагога |
| Первой категории | 14 педагогов |

**Сведения о составе и квалификации педагогических кадров**

**(на конец 2022 года)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образование | Общее количество работников | Педагогический стаж |
| До 5 лет | 5-10 | 10-20 | 20 и более |
| Высшее | 12 | - | - | 2 | 10 |
| Среднее специальное | 4 | - | 1 | 1 | 2 |

**4.Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 3-4 классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2022 (июнь)** | **2022 (декабрь)** |
| Кол-во чел. (3-4 классы) | 10 | 7 |
| На «5» | - | 1 |
| На «4» и «5» | 3 | 4 |
| С одной «4» | 1 | - |
| С одной «3» | 1 | - |
| Неуспевающие | - | - |
| Качество знаний | 30 | 71,4 |
| Успеваемость | 100 | 100 |

Несмотря на то, что какчество знаний повысилось, необходимо не снижать работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

 - проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;

 - с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

**5.Анализ работы в основном и среднем звене**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | 2022 год (июнь) | 2022 год (декабрь) |
| 28 | 19 |
| Качествознаний | Успеваемость |

|  |  |
| --- | --- |
| Качествознаний | Успеваемость |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Успеваемость | Успеваемость |

 |
| 5 класс | 67% | 100% | 33% | 100% |
| 6 класс | 16,7% | 100% | 50% | 100% |
| 7 класс | 21,4% | 100% | 16,7% | 100% |
| 8 класс | 0% | 100% | 25% | 100% |
| 9 класс | 50% | 100% | 0% | 100% |

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 7,8 и 9 классы.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования**

ОГЭ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | 2020/21 уч. год | 2021/22 уч. год |
| Русский язык | 4,2 | 4,5 |
| Математика | 2,8 | 3,5 |
| Обществознание |  | 4 |
| Биология |  | 3,3 |
| Химия  |  | 3 |
| Информатика  |  |  |

Неудовлетворительная оценка была получена выпускником по химии. Обучающийся пересдал экзамен в резервные сроки.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс среднего общего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | 2020/21 уч. год | 2021/22 уч. год |
| Русский язык | 66 | 67,8 |
| Математика (база) |  | 4,3 |
| Математика (профиль) | 62 | 47,5 |
| Биология  |  | 86 |
| Химия |  | 93 |
| Физика  | 55 | 43,5 |

**6.Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2022 году:**

Внутришкольный контроль в МБОУ Уношевской ООШ осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2022 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

 1.Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;

- проведение открытых уроков;

- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:

- предметные недели;

- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.

- регулярная проверка документации и отчетности;

2.Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности

- посещение администрацией классных часов

- внеклассные мероприятия

- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

7.Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2022 году в Гордеевском муниципальном районе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской предметной олимпиады школьников. Победителем по математике стала ученица 8 класса, но от участия в региональном этапе она отказалась..

**8.Оценка внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного и среднего общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

* Спортивно-оздоровительное направление;
* Духовно-нравственное направление;
* Социальное направление;
* Общеинтеллектуальное направление;
* Общекультурное направление.

Результаты внеурочной деятельности низкие. Учащиеся принимали участие в спортивных соревнованиях, конкурсах, но процент успешности невысок

**9. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО и СОО. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

* протоколов педагогического совета;
* годового плана работы школы;
* плана ВШК;
* плана методической работы;
* письменных материалов по анализу и самоанализу;
* аналитических справок;
* отчетов о проведенных мероприятиях;

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе и старшая вожатая.

**10.Оценка качества материально-технической базы**

Здание МБОУ Уношевская ООШ было построенопоэтапно с 1892 года. Проектная мощность школы - 200 человек.

Материально-техническая база МБОУ Уношевской ООШ укомплектована необходимым количеством наглядных пособий, недостаточное количество учебно-лабораторного оборудования (особенно по химии), обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Кабинеты начальных классов школы оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя.

В 2020/21 учебном году в школу в рамках создания цифровой образовательной среды поступило следующее оборудование:

-конструктор LEGO – 2 шт;

- ноутбук LENOVO IdeaPad – 8 шт;

- ноутбук RAYbook - 30 шт;

- ноутбук ASER VivoBook – 6 шт;

- принтер лазерный Kyocera FS-1040 – 2 шт;

- МФУ лазерное KyaoceraFS-1125MFP – 1 шт;

- проектор Casio XJ-V2 – 1

- экран LUMIEN Eco Picture LEP – 2 шт;

-панель SMART Board MX Series – 2 шт

В школе функционирует компьютерный класс на 6 учебных мест.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает спортивный зал с 2 раздевалками. Спортзал оснащен всем необходимым спортивным оборудованием.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;

- тревожной кнопкой;

- системой видеонаблюдения.

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ Уношевской ООШ позволяет сделать следующие выводы:

* В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
* Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
* Созданный психологический климат в школе способствует созданию благоприятной среды для всех субъектов образовательного процесса.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1.Работать на комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2.Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

11.Основные направления работы на 2023 год:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание).

2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

 6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МБОУ Уношевской СОШ за 2022 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 45 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 15человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 30 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 13/35человек/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку |  4,5 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,5 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 67,8 баллов |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (база/профиль) | 47,5 балла/4,3 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 15/33человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 5/10 человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 4/9человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 12/75человек/% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 12/75 человек/% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 4/25 человек/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4/25человек/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 16/100человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | 2/12,5человек/% |
| 1.29.2 | Первая | 14/87,5человек/% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 0человек/% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 7/43,8человек/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1\6,3 человек/% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4/25человек/% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16/100человек/% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 9/56,3человек/% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 15,87единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 45/100человек/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 5,3кв. м |